

PHỤ LỤC
CÁC NHIỆM VỤ RÀ SOÁT, ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Kế hoạch số: 20 /KH-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2023 của UBND xã Minh Đức)

TT	Nội dung rà soát, đánh giá	Công chức thực hiện	Công chức phối hợp	Sản phẩm/kết quả	Thời gian hoàn thành
1	Thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai, môi trường	Công chức Địa chính- Xây dựng	Công chức Văn phòng- Thống kê	Biểu mẫu rà soát, nội dung phương án đơn giản hóa TTHC; Báo cáo tổng hợp kết quả	Trước ngày 30/6/2023
2	Thủ tục hành chính các lĩnh vực: thi đua - khen thưởng; quản lý nhà nước về tôn giáo	Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ	Công chức Văn phòng- Thống kê	Biểu mẫu rà soát, nội dung phương án đơn giản hóa TTHC; Báo cáo tổng hợp kết quả	Trước ngày 30/6/2023
3	Thủ tục hành chính các lĩnh vực: Bảo trợ xã hội; phòng chống tệ nạn xã hội; lĩnh vực việc làm; lĩnh vực người có công	Công chức VH-XH phụ trách LĐTB và XH	Công chức Văn phòng- Thống kê	Biểu mẫu rà soát, nội dung phương án đơn giản hóa TTHC; Báo cáo tổng hợp kết quả	Trước ngày 30/6/2023

4	Thủ tục hành chính lĩnh vực: Bồi thường nhà nước; lĩnh vực đấu thầu; lĩnh vực lựa chọn nhà đầu tư	Công chức Tài chính- kế toán xã	Công chức Văn phòng- Thống kê	Biểu mẫu rà soát, nội dung phương án đơn giản hóa TTHC; Báo cáo tổng hợp kết quả	Trước ngày 30/6/2023
5	Thủ tục hành chính các lĩnh vực: Hộ tịch; chứng thực; nuôi con nuôi; hòa giải; phổ biến giáo dục pháp luật	Công chức TP- HT	Công chức Văn phòng- Thống kê	Biểu mẫu rà soát, nội dung phương án đơn giản hóa TTHC; Báo cáo tổng hợp kết quả	Trước ngày 30/6/2023